

<b>Název</b>	<b>ÚSPĚŠNÁ ADAPTACE ZAMĚSTNANCŮ</b>
<b>Komu je program určen</b>	HR, Management
<b>Co získáte pro praxi</b>	Nábor nového zaměstnance je časově náročná a nákladná záležitost. Správně nastaveným adaptačním proces nových zaměstnanců podpoříte to, že ve vaší firmě zůstanou a vaše práce s nábořem nepřijde nazmar.
<b>Obsah programu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Co je adaptace, její cíle a oblasti, kterých se týká</li> <li>● Vliv adaptace na udržení nových zaměstnanců ve firmě</li> <li>● Dopady špatné adaptace</li> <li>● Rozdíly adaptace v různých typech firem a pozic (služby, vývoj, výroba)</li> <li>● Metoda 4C a její použití při tvorbě procesu adaptace</li> <li>● Využití adaptačního procesu v různých fázích života zaměstnance</li> <li>● Nastavení komunikace s novým zaměstnancem</li> <li>● Účastníci adaptačního procesu - koho a jak zapojit</li> <li>● Aby nás to bavilo - adaptace hrou</li> <li>● Jednotlivé fáze adaptačního procesu - proč a jak začít již před nástupem</li> <li>● Jak dlouho "nalodovat" - nastavení cílů a vyhodnocování jednotlivých fází</li> <li>● Vedení adaptačních rozhovorů - co zjišťovat</li> <li>● Ukončení a vyhodnocení adaptace - jak uzavřít a překlomit adaptační fázi do dalšího pracovního života</li> <li>● Nastavení základní kostry adaptačního procesu a vytvoření vlastního adaptačního plánu</li> </ul> <p>Program proběhne s důrazem na interaktivní zapojení účastníků, nácvik a praktické využití obsahu. Detailní obsah tvoříme na základě vašich potřeb s respektem k vaší firemní kultuře. Větší pozornost budeme věnovat tématům, která vás pálí či zajímají nejvíce.</p>
<b>Lektor</b>	Mgr. Zuzana Pavelková, Ing. Iva Krupíková
<b>Rozsah a termín</b>	<b>1 - 2 dny</b> / termín a čas dle dohody s klientem. Nabízíme i následné facilitované setkání pro podporu uplatnění nových dovedností v praxi.
<b>Místo realizace</b>	Dle dohody s klientem.
<b>Kontaktní osoba</b>	<b>Ing. Zdeněk Michálek</b> Mobil: + 420 606 760 130, e-mail: zmichalek@hmpartners.cz