

Název	<p>Dispečer logistiky</p> <p>Kurz s akreditací MŠMT ČR, MSMT-22102/2014-1/589</p>
Komu je program určen	<p>Kurz je určen středním a vrcholovým manažerům a zaměstnancům, kteří se v rámci svého kariérového růstu na tyto pracovní pozice připravují.</p>
Profil absolventa	<ul style="list-style-type: none"> • Umí se orientovat v základních logistických pojmech, dovede je interpretovat a následně použít v praxi v činnostech skladování, dopravy a manipulace. Možné uplatnění v plánování, referenti nákupů, dispečinku, celní deklarace a referenci řízení zásob. • Zná problematiku logistiky zásob. • Umí analyzovat činitele působící v ekonomice a následně je využít v logistické praxi. • Umí vymezit základní informační systém, určit základní informační a komunikační technologie tvořící infrastrukturu logistického informačního systému, zvážit výhody a nevýhody variant vybudování IS/IT podpory v podniku. • Absolventi získají přehled o různých způsobech řízení logistických toků. • Absolvováním vzdělávacího programu získá účastník znalosti a dovednosti systémového přístupu ve vztazích mezi logistikou a marketingem. • Umí vysvětlit význam uplatnění systémového přístupu v logistice a rozlišovat základní skupiny metod uplatnitelných v logistice.
Obsah programu	<ul style="list-style-type: none"> • Poučení o BOZP • Základy firemní logistiky (2 dny) <ul style="list-style-type: none"> ○ Úvod logistiky. ○ Zařazení logistiky mezi firemní procesy. ○ Cíle logistiky, organizační začlenění. ○ Hodnotící ukazatele. • Logistika nákupu a řízení zásob (1 den) <ul style="list-style-type: none"> ○ Supply Chain Management. ○ Tok zakázky firmou, bod rozpojení. ○ Strategický a operativní nákup. ○ Řízení zásob.

- Výpočet zásob, optimální velikost nakupované dávky.
- Hodnocení efektivity nákupu.
- **Výrobní logistika – plánování, řízení (1 den)**
 - Mapování toku hodnot.
 - Kapacitní bilance, plánování, rozvrhování.
 - Teorie úzkých míst.
 - Tahové způsoby řízení výroby.
 - Reporting.
- **Logistika skladování a distribuce (1 den)**
 - Skladování.
 - Příjem, výdej materiálu, FIFO/LIFO.
 - Umístění materiálu, manipulace.
 - Typy přepravy.
 - INCOTERMS.
- **Informační systémy v logistice (2 dny)**
 - Typy informačních systémů – IS a jejich základní funkce, požadavky na data, CRM, SCM, MRP, ERP systémy.
 - Čárové kódy, RDIF – Řízení toku materiálu, využití automatizovaných systémů (čárové kódy, RDIF...).
- **Komunikace a interpersonální dovednosti v logistice (2 dny)**
 - Komunikační dovednosti.
 - Řídící dovednosti.
 - Základy prezentačních dovedností.
 - Stress management.
- **Logistický audit a optimalizace fungování logistiky (1 den)**
 - Logistický audit.
 - Realizace auditu.
 - Optimalizace logistiky.
 - Realizační projekty.
- **Ekologické aspekty logistiky (1 den)**
 - Nebezpečné látky – Požadavky legislativy na nakládání s nebezpečnými látkami. Zákon o povinnostech dopravců.
 - Logistika odpadů – Zákon o odpadech. Zákon o obalech a odpadech z obalů. Nakládání s obaly.

Metody výuky, způsob poskytnutí zpětné vazby

- **Interaktivní výklad s diskusí**

V rámci výkladu budou postupně probírána jednotlivá témata, která se mohou vyskytnout v praxi; pro účastníky bude vytvořen prostor pro diskusi k poznatkům, zkušenostem, nejasnostem; cílem diskuse je osvojit si hlouběji nové poznatky.

- **Příklady z praxe a řešení případových studií**

Trénink bude řešit konkrétní situace účastníků z pracovního procesu. Formou diskuse účastníků pod vedením lektora bude prováděno jejich hodnocení a budou hledány optimální postupy.

Ve dvojicích budou zadány případové studie k vyřešení v omezeném čase. Po skončení této aktivity budou mít účastníci prostor si zapsat své poznatky o vlastním způsobu řešení, o tom, co se v dané situaci naučili.

- **Identifikace společných problémů a výběr klíčových témat pomocí brainstormingu**

Lektor pobízí účastníky k zamyšlení nad příčinami, které v souvislosti se sebeorganizací vedou k jejich neefektivitě.

Lektor pomocí koučovacích otázek navádí účastníky k vytyčení zásadních problémů a konkrétních situací, na které je třeba se v rámci tréninku pro dosažení požadovaných změn u účastníků zaměřit.

- **Představení teoretických východisek (výklad) s ukázkou a moderovaná diskuse**

Lektor reaguje na výše společně určené situace či problémy krátkými teoretickými vstupy a s využitím koučovacích technik pobízí k diskusi mezi účastníky, přičemž plně dbá na to, aby se neodchýlili od tématu.

Zároveň doplňuje diskusi návody z praxe, jak hospodařit s časem.

- **Praktický trénink jednotlivců a skupinek**

S cílem získání dovedností pro efektivní řízení a získání praktických návyků pro změny.

- **Rozbor modelových situací včetně vlastních příkladů**

Skupinově se budou řešit reálné situace účastníků, které sami považují za komplikované. Pod koučováním lektora a kolektivního názoru dokáží získat nový náhled na možnosti jejich řešení.

	<ul style="list-style-type: none"> • Workshop, který bude kombinací prezentace smyslu kompetenčního modelu, ukázky možných řešení a poté moderované diskuze. • Zobecnění pro použití v denní praxi organizace
Praktická výuka	<p>Účastníci budou absolvovat praktickou výuku u společnosti Kovárna VIVA a.s. Tato společnost zajistí školící místnost a umožní účastníkům seznámit se s řízením logistiky z pohledu jejího řízení, personálního zabezpečení, informační podpory, fyzických toků materiálu a informací apod.</p> <p>Úvod modulu proběhne ve školící místnosti, poté se účastníci přemístí na konkrétní pracoviště v souladu s tématem modulu (nákup, sklady, plánování), kde budou seznámeni s praktickým průběhem procesu.</p> <p>Získané informace budou porovnávat s probranou teorií, přičemž jejich cílem bude nalézt v procesech náměty na zlepšení. Cílem posledního praktického tématu (logistický audit) bude vyzkoušet si prakticky pohovory s pracovníky zajišťujícími logistiku a zpracovat informace získané jak v průběhu pohovorů, tak v průběhu celé praxe, do závěrečné zprávy. Tato zpráva bude obsahovat zjištěné silné a slabé stránky logistiky firmy, včetně doporučení aktivit vedoucích k odstranění slabých stránek.</p>
Výukové materiály a pomůcky	<ul style="list-style-type: none"> • Tabule (bílá magnetická tabule, fleapchart). • Technické vybavení (dataprojektor, počítač, ozvučení). • Promítací plátno. • Kamera. • Stoly, židle.
Lektor	Zkušený tým lektorů společnosti HM PARTNERS s.r.o.
Rozsah a termín	15 dnů (88 hodin) teoretické výuky, 32 hodin praktické výuky / termín a čas dle dohody s klientem.
Místo realizace	Dle dohody s klientem.
Kontaktní osoba	<p>Ing. Zdeněk Michálek</p> <p>Mobil: + 420 606 760 130</p> <p>E-mail: zmichalek@hmpartners.cz</p>