

<b>Název</b>	<b>Time management 5. generace</b>
<b>Komu je program určen</b>	Každému, kdo chce zvýšit svou osobní efektivitu a žít v rovnováze.
<b>Co získáte pro praxi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zjistíte úroveň řízení svého času.</li> <li>• Otevře se vám nový pohled na organizaci vlastní práce a života s využitím zákonitostí fungování vlastní psychiky.</li> <li>• Naučíte se lépe plánovat a organizovat svůj čas a využívat k tomu dostupné nástroje a pomůcky.</li> <li>• Dozvíte se, jak synergicky sladit svůj čas se sebou samým, se svým šéfem a spolupracovníky.</li> <li>• Zjistíte, jak vaše osobní kvalita ovlivňuje vaši schopnost dosahovat výsledků a mít více radosti ze života.</li> <li>• Porozumíte principům řízení času a naučíte se je aplikovat ve svém životě a práci.</li> </ul>
<b>Obsah programu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Úvod – interaktivní představení programu, vyjasnění očekávání účastníků, dohoda o pravidlech a prioritách.</li> <li>• Brainstorming – Svět, v němž žijeme!</li> <li>• Test osobní efektivity a motivace ke změně – ověření současné situace vlastní organizovanosti a úrovně motivace ke změně.</li> <li>• Nové přístupy k práci a k životu – individuální zamyšlení nad vlastním životem a definování vlastního poslání, vize a hodnot.</li> <li>• Případová studie – neschopný šéf a její řešení.</li> <li>• Video test k fungování lidské psychiky, činnost pravé a levé hemisféry a promítnutí těchto poznatků do vytvořeného plánu a života.</li> <li>• Plánování a organizace vlastního času – představení principů plánování práce a života a vytvoření vlastního plánu, nastavování cílů, určování priorit – Eisenhowerova matice, eliminace „žroutů času“.</li> <li>• Společná analýza používaných plánovacích pomůcek, plánovací proces a jeho výsledky.</li> <li>• Práce se svým šéfem – jeho rozbor a možnosti změny.</li> <li>• Osobní kvalita a její vliv na efektivitu práce a dosahování výsledků – vysvětlení principů i hledání příležitostí ke změně.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• 8 návyků vůdčích osobností, Vědomý business, Dynamická rovnováha.</li><li>• Akční plán změny – seznam akcí, které udělám po skončení kurzu.</li><li>• Program je doplněn řadou příkladů z praxe a případovými studiemi.</li></ul>
<b>Lektor</b>	<b>1 den (8 hodin)</b> / termín a čas dle dohody s klientem.
<b>Rozsah a termín</b>	<b>Ing. Zdeněk Michálek</b> – ředitel společnosti HM PARTNERS s.r.o.
<b>Místo realizace</b>	Dle dohody s klientem.
<b>Kontaktní osoba</b>	<b>Ing. Zdeněk Michálek</b> Mobil: + 420 606 760 130 E-mail: <a href="mailto:zmichalek@hmpartners.cz">zmichalek@hmpartners.cz</a>